**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ №\_\_от 31.01.2025г.

Директор МБОУ«Преображеновская СШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шерстюкова О.М./

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

«Олимпиец»

# Общие положения

Настоящее Положение регламентирует правовой статус школьного спортивногоклуба(далее-ШСК)иустанавливаетегоцели,задачи,структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.

Школьный спортивный клуб "Олимпиец"создается в образовательном

Учреждении по решению педагогического Совета образовательного учреждения.

Решение о создании, реорганизации ликвидации ШСК осуществляется по решениюпедагогическогоСоветаобразовательногоучрежденияиоформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

ШСК является структурным подразделением образовательного учреждения (или общественное объединение с учетом региональных, местных особенностей и интересов обучающихся). Образовательное учреждение самостоятельно в выборе формы создания клуба.

ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами

Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательногоучреждения,регламентирующимидеятельностьучрежденияв области физического воспитания.

ШСК подчиняется непосредственно руководителю образовательного учреждения.

**Цели и задачи ШСК**

* ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время.
* **ШСК призван способствовать:**
* активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни образовательного учреждения;
* укреплению здоровья и физического совершенствования учащихся образовательного учреждения на основе систематически организованных и обязательныхвнеклассныхспортивно-оздоровительныхзанятийвсехучащихся;
* закреплению и совершенствованиюуменийинавыковучащихся,полученныхна урокахфизическойкультуры,формированиюжизненнонеобходимыхфизических качеств;
* воспитаниюушкольниковобщественнойактивностиитрудолюбия,творчества и организаторских способностей;
* привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся образовательного учреждения;
* профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, какнаркомания,курение,алкоголизм,выработкепотребностивздоровомобразе жизни.

**Структура и организация работы ШСК**

* Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения или
* Решением общественного объединения.
* Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
* Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта,
* Избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно- спортивного мероприятия.
* ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет(далее –Совет ШСК)из 5 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить учащиеся.
* Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физическойкультурыиспорта,подготовкеобщественныхинструкторовисудей, хозяйственной, шефской и др.

**Совет ШСК имеет право:**

* Принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
* Участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
* Создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
* Проводить спартакиаду образовательного учреждения;
* Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
* Заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
* Пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

**Права и обязанности членов ШСК**

**Члены ШСК имеют право:**

* Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
* Избирать и быть избранным и в Совет ШСК" ";
* Систематически проходить медицинское обследование;
* Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.
* Член ШСК обязан:
* Соблюдать данное Положение;
* Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
* приниматьактивноеучастиевспортивныхифизкультурно-оздоровительных мероприятиях образовательного учреждения;
* соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
* ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
* соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.
* Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в образовательном учреждении.

**Планирование работы ШСК**

* План внеклассной физкультурно-спортивной работы (далее - План) в образовательном учреждении разрабатывается Советом ШСК на учебный год и включает следующие разделы:
* организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, образовательного учреждения;
* физкультурно – оздоровительная и спортивно- массовая работа;
* совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов образовательного учреждения;
* работа по укреплению материально- технической базы спортивного клуба образовательного учреждения.
* План утверждается председателем ШСК ,согласовывается с руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения педагогического коллектива образовательного учреждения.

**Содержание работы ШСК**

Основными на правлениями в работе ШСК являются:

* привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
* популяризация Олимпийского движения;
* открытие спортивных секций;
* организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
* воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим
* занятиямфизическойкультурой,спортом,туризмом,кздоровомуобразужизни;
* укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
* организация здорового досуга учащихся.

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами,

учебнымипланами,расписаниемзанятий.Комплектованиегруппосуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПиН.

Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляетсяпредседателемклуба,педагогомдополнительногообразования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательного учреждения или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

Организациюипроведениезанятийосуществляютпедагогидополнительного образования (тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре).

Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет председатель клуба.

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольныеиоткрытыепервенства,матчевыевстречи,турнирыидругие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

**Материально- техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивныйинвентарьиоборудование,спортивныезалыиспортивныеплощадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и

проведениефизкультурно-оздоровительныхиспортивно-массовыхмероприятий.

**Документация ШСК, учет и отчетность**

Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательного учреждения, района, края.

**ШСК должен иметь:**

* положение о ШСК;
* списочный состав Совета ШСК;
* положение о Совете ШСК;
* списки физоргов;
* списки спортивных команд;
* информационный стенд о деятельности ШСК(название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
* программы, учебные планы, расписание занятий;
* журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
* копии годовых отчетов о проделанной работе;
* протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
* контрольно- переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
* результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т.д.;
* протоколы заседания Совета ШСК;
* инструкции по охране труда;
* правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
* должностные инструкции.

**Источники финансирования**

Деятельность ШСК осуществляется засчет бюджетного финансирования.

ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством

Российской Федерации, уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевыеспонсорскиесредства,благотворительныепожертвованияюридическихи физических лиц.

**Ответственность**

ОтветственностьзакачествовыполнениявозложенныхнастоящимПоложением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.